

NOM DU SERVICE (UNITÉ ADMINISTRATIVE)

--

OFFRE D'EMPLOI ÉTUDIANT

Période d'affichage 26/07/23 au 02/08/23

SYNDICAT DES ÉTUDIANTS SALARIÉS DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL (SÉSUM) AUXILIAIRES D'ENSEIGNEMENT, AUXILIAIRES DE RECHERCHE ET ASSISTANTS TECHNIQUES ÉTUDIANTS

Information sur l'emploi	
Nom de l'emploi (Titre de fonction)	Auxiliaire de recherche (Coordonnateur / Coordinatrice informatique)
Numéro de cours	Section du cours
Nombre total d'heures prévu	75h (possibilité d'ajout d'heures et de renouvellement)

Taux de salaires applicables		
1^{er} cycle	19,02 \$	2^e cycle 24,64 \$
		3^e cycle 27,16\$

Conditions d'exercice et horaire (si connu)	
Trimestre	
<input checked="" type="checkbox"/>	Été
<input checked="" type="checkbox"/>	Automne
<input type="checkbox"/>	Hiver

Description de l'emploi
Dans le cadre du partenariat cinEXmedia, la personne choisie sera chargée d'assurer le bon fonctionnement du site web en tant que webmestre, de gérer le développement, la mise à jour et la maintenance de serveurs et d'apporter un soutien informatique aux membres de l'équipe en résolvant les problèmes techniques. Le candidat ou la candidate pourrait également être amené-e à faire d'autres tâches.

Critères de sélection et procédure de mise en candidature
<i>Pièces requises : Curriculum vitae et lettre d'intention</i>
* Détenir ou être en voie d'obtention d'un diplôme de premier cycle en informatique ou dans une discipline connexe.
* Des connaissances en intelligence artificielle sont un atout.

Identification du service et du directeur ou du gestionnaire de fonds de recherche	
Faculté ou service FAS	Responsable Thomas Carrier-Lafleur
Département Histoire de l'art et études cinématographiques	
Nom de l'emploi (Titre de fonction) Directeur adjoint et coordonnateur à la recherche	

Commentaires
Veuillez transmettre votre CV et lettre d'intention à Thomas Carrier-Lafleur (thomas.carrier-lafleur@umontreal.ca) et à Zoey Cochran (zoey.cochran@umontreal.ca).